

Základní škola a mateřská škola Záchlumí, příspěvková organizace

Š K O L N Í Ř Á D pro ZŠ

Školní řád je vydán na základě článku 1 § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění. Stanovuje podmínky, za nichž se vzdělávání a výchova uskutečňuje na Základní škole Záchlumí, příspěvková organizace, současně vymezuje práva a povinnosti fyzických i právnických osob při vzdělávání v této škole.

Počet stran: 18

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky
3. Provoz a vnitřní režim školy
4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků
6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
7. Závěrečná ustanovení

Datum zpracování: 20. 8. 2015

Datum projednání s pracovníky školy: 25. 8. 2015

Datum schválení pedagogickou radou: 31.8.2015

Datum schválení školskou radou:

Účinnost od: 1. 9. 2015

Mgr. Monika Slabyhoudková
ředitelka školy

1 Úvodní ustanovení

1.1 Legislativní východiska

Školní řád vychází zejména ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, ze zákona č.104/1991 Sb., sdělení federálního ministerstva zahraničních věcí (Úmluva o právech dítěte), z vyhlášek MŠMT ČR: vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých, náležitostech plnění školní docházky v platném znění, vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných v platném znění, vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování. Z metodických pokynů MŠMT ČR: pokyn k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, pokyn k prevenci a postihu záškoláctví, pokyn k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance, pokyn ministra k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení.

1.2 Školní řád upravuje:

- práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,
- provoz a vnitřní režim školy,

- podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků,
- hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

2 Základní práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.1 Základní práva a povinnosti žáků

2.1.1 Žáci mají právo:

- na vzdělávání a školské služby stanovené zákonem č.561/2004 Sb., v platném znění a ostatními platnými legislativními normami,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje, podmínkou je však dodržení pravidel slušného chování,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

2.1.2 Žáci jsou zejména povinni:

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny, vnitřní řád školní jídelny a provozní řády dalších prostor školy, platné normy a předpisy i pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy,

2.2 Základní práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

2.2.1 Zákonní zástupci nezletilých žáků mají zejména právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte,
- volit a být voleni do školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáků,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

2.2.2 Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy, v případě přihlášení do školní družiny,
- na vyzvání ředitelky školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými v bodě 3.1.1 tohoto školního řádu,
- oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 potřebné k vedení školní matriky a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

2.3 Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.3.1 Základní povinností každého žáka je důsledné dodržování pravidel slušného chování.

Současně musí být respektována všechna práva žáků vyplývající z mezinárodní Úmluvy o právech dítěte, platných legislativních předpisů a dalších vnitřních pokynů a směrnic školy.

2.3.2 Žáci svým chováním nenarušují průběh vyučovací hodiny.

2.3.3 Žáci mají právo vyjadřovat se k obsahu a způsobu výuky i individuálně. Svě

dotazy a připomínky mohou vznášet vyučujícímu, třídnímu učiteli i členům vedení školy. Podmínkou však je nenarušování vyučování a respektování pravidel slušnosti. Své názory, dotazy, podněty a připomínky mohou vedení školy sdělit i prostřednictvím schránky důvěry.

2.3.4 Každé přímé i nepřímé hrubší slovní napadení pracovníka školy stejně jako jeho úmyslné fyzické napadení je vždy považováno za hrubé porušení školního řádu a za závažné kázeňské provinění a bude po prošetření řešeno na úrovni ředitelky školy.

2.3.5.1.1 Do kanceláře školy, sborovny a kabinetů vstupují žáci až na vyzvání oprávněného pracovníka.

2.3.6 Je výslovně zakázáno pořizovat bez vědomí konkrétního pracovníka školy jeho obrazové nebo zvukové záznamy.

3 Provoz a vnitřní režim školy

3.1 Docházka do školy

3.1.1 Žáci se zúčastňují výuky dle rozvrhu hodin. Zúčastňují se též akcí organizovaných školou v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Účast na akcích, kde je vyžadována jejich finanční spoluúčast, je podmíněna předcházejícím souhlasem rodičů.

Nepřítomnost žáka ve vyučování a školních akcích je omluvena pro nemoc či z jiných závažných důvodů. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit (informovat) školu o důvodu nepřítomnosti žáka nejpozději do **3** kalendářních dní od počátku nepřítomnosti žáka a to osobně, telefonicky, písemně či e-mailem (**skolazachlumi@zachlumi.cz**). Po návratu žáka do školy omluví zákonný zástupce žáka tuto nepřítomnost písemně na omluvném listu v žákovské knížce nebo školním deníčku. Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy, nejpozději však do jednoho kalendářního týdne.

Běžnou nepřítomnost žáka ve škole omlouvá zákonný zástupce žáka. Škola vyžaduje úřední potvrzení o důvodu absence žáka v případě jeho nepřítomnosti na školním vyučování delším než jeden měsíc a ve výjimečných případech, zejména, je-li důvodné podezření že dochází k neoprávněnému zanedbávání povinné školní docházky.

V případě podezření z nevěrohodnosti dokladu potvrzujícího důvod nepřítomnosti žáka může ředitelka školy v dané věci požádat o spolupráci věcně příslušný správní orgán. Neomluvená nepřítomnost žáka do **10** vyučovacích hodin je řešena zejména třídním učitelem se zákonným zástupcem žáka formou pohovoru, na který je zákonný zástupce pozván doporučeným dopisem. O jednání se provede zápis, do něhož se uvede způsob nápravy dohodnutý se zákonným zástupcem. Zákonný zástupce zápis podepíše. V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne **25 hodin**, ředitelka školy zašle oznámení o záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí. V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci pravomocným rozhodnutím správního orgánu postiženi pro přestupek podle ustanovení zákona, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR.

3.1.2 Škola v odůvodněných případech uvolní žáka z vyučování na základě předem předložené a pedagogem ověřené písemné žádosti zákonných zástupců žáka o uvolnění v trvání do dvou dnů rozhoduje třídní učitel, o uvolnění na dobu delší rozhoduje ředitelka školy. Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo z části z vyučování některého předmětu; zároveň může určit náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. Z výuky předmětu tělesná výchova uvolní ředitelka školy žáka na základě písemného doporučení praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. V případě výuky tělesné výchovy v první

nebo v poslední vyučovací hodině může být žák uvolněn z povinné přítomnosti ve škole na základě žádosti zákonného zástupce.

3.1.3 Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit se vyučování, stanoví ředitelka školy způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Individuální vzdělávací plán je zpracován i v případě individuálně integrovaného žáka.

3.2 Organizace vzdělávání

3.2.1 Školní budova se otevírá pro žáky, kteří nenavštěvují ranní činnost školní družiny v 7⁴⁰ hod. Před touto dobou vstupují žáci do školy pouze na vyzvání vyučujícího.

3.2.2 V době výuky stanovené rozvrhem a na akcích organizovaných školou v souvislosti s výukou a zájmovým vzděláváním odpovídá za bezpečnost a zdraví žáků škola. Svévolné opuštění budovy školy či konkrétního určeného stanoviště žáky (pracoviště, učební část budovy, kmenové třídy, odborné učebny, oddělení školní družiny apod...) bez vědomí a výslovného souhlasu pedagogického pracovníka školy v uvedenou dobu není žákům dovoleno. Je vždy považováno za hrubý kázeňský přestupek.

3.2.3 Žák, kterému je nevolno nebo který utrpí úraz, oznámí tuto skutečnost **ihned** vyučujícímu. Budovu školy opustí pouze se souhlasem pedagogického pracovníka školy a pouze v doprovodu svého zákonného zástupce nebo jiné školou či zákonným zástupcem pověřené dospělé osoby. V odůvodněných případech (návštěva WC apod.) má žák právo vzdálit se z místa výuky či jiné akce organizované školou na dobu nezbytně nutnou. Vždy však na základě souhlasu a domluvy s vyučujícím.

3.2.4 Do školy chodí žáci včas tak, aby při zahájení vyučovací hodiny byli plně na výuku připraveni. Po příchodu do budovy se žáci přezouvají do domácí obuvi. Svrchní oděv a venkovní obuv odloží v prostoru šaten a ihned odcházejí do třídy.

3.2.5 Cenné věci a peníze neponechávají žáci v odloženém oděvu, v odložených taškách ani na jiných, před odcizením nechráněných místech. Cenné věci a cennosti si žáci mohou před vyučováním uložit v ředitelně po skončení vyučování si tyto věci vyzvednou. Na hodiny tělesné výchovy, praktických činností apod. se žáci převlékají do vhodného oděvu dle pokynů vyučujícího, který zabezpečí nad žáky a jejich věcmi odpovídající dozor.

3.2.6 Vyučování začíná v 8 hodin, ve výjimečných případech dříve. Nesmí však začínat dříve než v 7 hodin. Ukončeno musí být nejpozději do 17 hodin. Vyučovací hodina trvá **45 minut**. V odůvodněných případech lze žáky třídy na vyučovací hodiny se souhlasem ředitelky školy dělit, vytvářet skupiny z různých ročníků nebo spojovat třídy. Školní družina zahajuje svou činnost v 6.30 hod..

Žáci mohou mít v dopoledním vyučování maximálně 6 vyučovacích hodin.

Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou pěti a desetiminutové, po druhé vyučovací hodině je přestávka dvacetiminutová.

Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách a při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy stanoví škola (ředitelka školy, třídní učitel, vedoucí školní akce...) zařazení a délku přestávek podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků. Při školních akcích konaných mimo areál školy se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou hromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce škola oznámí prokazatelně nejméně 1 den předem zákonným zástupcům žáků. Při akcích školy (včetně školní družiny) konaných mimo areál školy nesmí na jednu kompetentní osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než **25** žáků. Výjimku z tohoto

počtu může před akcí stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy.

3.2.7 Třídní učitelé určují žákovské služby na období a pro určité činnosti zavedené dle zvyklosti třídy a třídního učitele.

Žákovská služba zejména:

- upozorňuje třídního učitele na závady ve vybavení třídy,
- dbá o čistotu a pořádek ve třídě, odpovídá za čistě umytou a utřenou tabuli,
- kontroluje uzavření oken před odchodem žáků ze třídy.

3.2.8 Na konci přestávky, před zahájením vyučovací hodiny, mají žáci připraveny potřeby a pomůcky na vyučování dle pokynu příslušného vyučujícího.

3.2.9 O všech přestávkách se mohou žáci pohybovat v přízemí školy. O velké přestávce mohou být přezutí žáci pod dohledem vyučujícího na zahradě školy.

3.2.10 Po skončení dopoledního vyučování odcházejí žáci pod vedením vychovatelky ŠD do budovy MŠ na oběd. Žáci, kteří nejsou přihlášení do školní družiny, odcházejí domů samostatně.

3.2.11 Žáci mohou využít školou nabízené stravování ve školní jídelně. V rámci pitného režimu mohou žáci zapsaní k docházce do školní družiny využívat bezplatně, dle pokynů vychovatelky školní družiny, školní jídelnou připravené nápoje.

3.2.12 Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, mají právo na jedno hlavní jídlo (oběd) denně. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strážníci v jídelně školy s výjimkou prvního dne neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole.

3.2.13 Žákům není povoleno v průběhu vyučovací hodiny a dalších akcích školy manipulovat bez výslovného souhlasu vyučujícího s mobilními telefony, hudebními přehrávači a dalšími přístroji na pořizování obrazového a zvukového záznamu.

4 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

4.1 Do školy nosí žáci pouze věci potřebné k výuce a běžné osobní věci.

4.2 Všichni žáci i pracovníci školy se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví své ani zdraví jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v areálu školy nebo na jiné akci organizované školou ohlásí žák bez zbytečného odkladu to je tentýž den příslušnému pedagogickému pracovníkovi (dovolí-li mu to jeho zdravotní stav). Každý žák je též povinen bezodkladně oznamovat i úraz jiné osoby, jehož byl svědkem, a spolupracovat při poskytování první pomoci a při šetření jeho příčin. Neohlásí-li žák úraz bezodkladně, nelze objektivně zjistit a prošetřit příčinu úrazu žáka a úraz nelze uznat za úraz školní.

4.3 Všichni žáci i pracovníci školy jsou povinni podílet se na vytváření zdravého a bezpečného školního pracovního prostředí, a to zejména dodržováním stanovených pravidel a zásad BOZP.

- Pedagogičtí pracovníci v rámci výchovného působení seznamují (školí) žáky s veškerým povinným rozsahem učiva týkajícího se bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a s riziky a ohrožením zdraví v objektu školy a mimo jeho objekt šikanování, provoz na pozemních komunikacích, alkohol a návykové látky, kouření, chování na mimoškolních aktivitách a v době školních prázdnin.

Toto poučení se provádí podle Pokynu ředitelky školy k poučení žáků – bezpečnost a ochrana zdraví.

4.4 Při výuce v tělocvičně, na pozemku, na sportovním či dopravním hřišti i při dalších akcích organizovaných školou mimo její areál se žáci řídí konkrétními bezpečnostními řády a předpisy a používají odpovídající ochranné pomůcky.

4.5 Při výuce tělesné výchovy, sportovních a pohybových aktivit začíná každá vyučovací hodina organizovaným nástupem žáků, při němž se provede zjištění přesného počtu cvičenců, stanovení úkolů vyučovací hodiny a způsob její organizace. Vyučovací hodina končí opět organizovaným nástupem, opakovanou kontrolou počtu cvičenců, hodnocením a rozchodem. Celá vyučovací jednotka probíhá pod odborným vedením vyučujícího, který je přítomen po celou dobu vyučování a zajišťuje soustavně výcvik v dopomoci a v záchraně u všech druhů cvičení. Pokud se ve výjimečném a nezbytném případě musí dočasně vzdálit, cvičení přeruší a zajistí dohled jinou vhodnou osobou po dobu své přechodné krátkodobé nepřítomnosti. Žáci jsou povinni dodržovat platná pravidla jednotlivých druhů sportů a vyvarovat se každému projevu směřujícímu k hrubosti, jako jsou vulgární výrazy, nevhodné chování, bezohledná hra, záměrné hrubé porušování pravidel apod..

4.6 Při nezbytné účasti na provozu na pozemních komunikacích v době výuky nebo jiné školní akce je každý účastník povinen chovat se ohleduplně a ukázně tak, aby svým jednáním neohrožoval život, zdraví nebo majetek jiných osob ani svůj vlastní.

4.7 K činnostem v budově a v areálu školy lze používat pouze elektrické spotřebiče a zařízení, u kterých byla provedena a je platná bezpečnostní revize. Žáci s těmito přístroji mohou manipulovat pouze výjimečně za dohledu vyučujícího.

4.8 V celém areálu školy není žákům dovoleno manipulovat s otevřeným ohněm, elektrickou, plynovou a vodovodní instalací a s tepelnou soustavou. Z bezpečnostních důvodů není žákům povoleno i otevírání a zavírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech.

4.9 Veškeré projevy a formy šikanování mezi žáky jsou v prostorách areálu školy a při všech akcích organizovaných školou přísně zakázány. Žáci jsou ohleduplní k mladším a slabším spolužákům. Důrazně je zakázáno ponižování, tělesné ubližování a veškerá činnost, která by vedla k ohrožení fyzického a psychického zdraví.

Nepřípustné jsou i náznaky rasizmu, xenofobie, intolerance a podobných nežádoucích jevů.

5 Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

5.1 Žák zachází šetrně se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Udržuje čistotu a pořádek na svém pracovním místě a v jeho nejbližším okolí. Nepoškozuje věci, které tvoří vybavení školy a třídy, ani učebnice a pomůcky, které mu byly zapůjčeny. Manipulovat se školním zařízením (žaluzie, tělovýchovné nářadí apod.) v nepřítomnosti vyučujícího a bez jeho svolení není dovoleno.

5.2 Poškození nebo závalu na majetku hlásí žák vyučujícímu, třídnímu učiteli. Každé zjištěné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob bude prošetřeno a dle míry zavinění budou po dohodě se zákonnými zástupci žáka přijata opatření k postihu či náhradě škody. Nedojde-li mezi školou a zákonným zástupcem žáka k dohodě o náhradě způsobené škody, může škola vymáhat tuto náhradu soudní cestou.

V případě ztráty učebnice nebo vážného zaviněného poškození učebnic, bude požadováno zajištění učebnic nových.

5.3 Žákům prvního ročníku a žákům se zdravotním postižením jsou bezplatně poskytovány základní školní potřeby v rozsahu stanoveném legislativní normou a učebnice a učební texty. Ostatním žákům školy jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty. Žáci prvního ročníku tyto nevracejí, žáci ostatních ročníků jsou povinni učebnice a učební texty v pořádku vrátit nejpozději do začátku následujícího školního roku. Žákům se zdravotním postižením lze na základě žádosti jejich zákonných zástupců zapůjčit druhý soubor učebnic a učebních textů.

5.4 Krádež je protiprávní a nežádoucí chování. Škola je povinna každé podezření na tuto činnost prošetřit a přijmout patřičná opatření k nápravě. Zjistí-li žák ztrátu věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit. Při vyučovací hodině vyučujícímu, o přestávce pak vyučujícímu, který vykonává dozor, nebo třídnímu učiteli. Neohlásí-li žák ztrátu věci v osobním vlastnictví bezodkladně, nelze ztrátu objektivně prošetřit a uznat za ztrátu ve škole.

6 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

6.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve škole a na akcích pořádaných školou.

6.1.1 Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení. Musí být pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné, musí být též jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů.

6.1.2 Klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí. Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a souhrnná - celková. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka. Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí a n e n í a r i t m e t i c k ý m p r ů m ě r e m průběžné klasifikace.

Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladem. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Chování žáka neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

6.1.3 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Slovní hodnocení do klasifikace (nebo klasifikaci do slovního hodnocení) převede i v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

6.1.4 Pro určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

6.1.6 Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku.

6.1.7 Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník.

6.1.8 Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitelka školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

6.1.10 Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:

- průběžně prostřednictvím žákovské knížky,
- před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období) prostřednictvím žákovské knížky,
- případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje o této skutečnosti učitel zákonného zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem.

6.1.11 Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

6.2 Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií.

6.2.1 Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a).

Žák je hodnocen stupněm

- a) prospěl(a) s vyznamenáním- není-li v žádném z povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- b) prospěl(a) - není-li v žádném z povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- c) neprospěl(a) - je-li v některém z povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

6.2.2 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný,
- b) 2 - chvalitebný,
- c) 3 - dobrý,
- d) 4 - dostatečný,
- e) 5 - nedostatečný.

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice.

6.2.3 Kritéria klasifikace ve vyučovacích předmětech.

6.2.3.1 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření.

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty, matematika...

Při klasifikaci výsledků v uvedených vyučovacích předmětech se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí, kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost, aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ní a vztah k nim, přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě ucelené, přesné a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo dle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků, dovedností a při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby.

V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil ucelené, přesné a úplné, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

6.2.3.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.

Převahu praktické činnosti mají na základní škole pracovní činnosti, základy techniky, domácí nauky... Při průběžné klasifikaci teoretických poznatků, které jsou součástí předmět v uvedených vyučovacích předmětech se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech, kvalita výsledků činností, organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti, dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy BOZP a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy BOZP, stará se o životní prostředí. Zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy BOZP a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. K údržbě zařízení, přístroj, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při

volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti BOPZP a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy BOZP a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

6.2.3.3 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova tělesná a sportovní výchova. Při průběžné klasifikaci uvedených předmětů se klasifikuje teoretická část podle bodu 6.4.3.1 a praktická podle bodu 6.4.3.2. Při klasifikaci v těchto předmětech se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí: stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu, osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace, poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti, kvalita projevu, vztah žáka k činnostem a zájem o ně, estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti.

V tělesné výchově se hodnotí s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební, branné a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazný aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevu k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu.

Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku, brannost a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vidomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

6.3 Zásady hodnocení průběhu a výsledků chování

6.3.1 Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole, při akcích organizovaných školou a při akcích, které s činností školy souvisí.

6.3.2 Výchovná opatření

6.3.2.1 ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

6.3.2.2 Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti a individuálním posouzení tohoto porušení žákovi uložit opatření k posílení kázně:

a) **napomenutí třídního učitele** - např. za opakované neplnění úkolů, zapomínání pomůcek

b) **důtku třídního učitele** - např. za drobný vandalismus, fyzické nebo verbální napadání spolužáků, neomluvenou absenci do 6 vyučovacích hodin, nevhodné chování při výuce, k vyučujícím...

Uložení důtky třídního učitele oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy.

c) **důtku ředitele školy** - např. za neomluvenou absenci nad 6 vyučovacích hodin, svévolné opuštění místa vzdělávání, opakované nebo hrubé poškozování majetku školy, přestupky v oblasti návykových látek, nevhodné chování ke spolužákům, pracovníkem školy i ostatním lidem, použití a manipulace s mobilním telefonem, MP3, MP4 v průběhu vyučovací hodiny.

Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

Udílení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace žáka a vždy se projednává se zákonným zástupcem žáka.

6.3.3 Kritéria klasifikace chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou

6.3.3.1 Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy.

Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žák se opakovaně dopustí méně závažných přestupků i po uložení opatření k posílení kázně na úrovni třídního učitele.

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu školy.

Např.: - opakovaně narušuje výchovně vzdělávací činnost pedagogických pracovníků, nerespektuje jejich oprávněné pokyny,

- dopouští se slovního přímého nebo nepřímého napadání pracovníků školy

nebo spolužáků,

- ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob,
- má neomluvenou absenci na vyučování zpravidla v rozsahu 3 – 10 hodin.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a školního řádu. Dopustí se takových závažných přestupků nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků. Má neomluvenou absenci na vyučování zpravidla větší než 10 hodin. Dopouští se hrubých slovních útoků nebo úmyslného fyzického útoku proti spolužákům nebo pracovníkům školy.

6.3.3.2 Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, i s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování, školního a vnitřního řádu v hodnoceném období. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka a dalším podmínkám, které jeho chování mohou ovlivnit. K uděleným výchovným opatřením se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

6.4 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

6.4.1 Sebehodnocení žáků je důležitou součástí hodnocení. Jeho vhodnou realizací se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků. Vyučující proto žáky k sebehodnocení cíleně vedou.

6.4.2 Při školní práci jsou žáci vedeni ke komentování svých výkonů a výsledků.

Chyba je chápána jako přirozená věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.

6.4.3 Při sebehodnocení se žák snaží popsat:

- co se mu daří,
- co mu ještě nejde,
- jak bude pokračovat dál.

6.4.4 Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) pracoval(a) úspěšně,
- b) pracoval(a).

6.5 Zásady pro používání slovního hodnocení, včetně předem stanovených kritérií

6.5.1 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k vaku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

6.5.2 Formulace k vyjádření širšího slovního hodnocení žáka nejsou centrálně stanovené.

Možné formulace pro slovní hodnocení:

Intelekt: obecné rozumové schopnosti (inteligence); speciální schopnosti (např. matematicko - logické, jazykové aj.); organizační schopnosti; bystrost; plánovitost; předvídavost; formy myšlení

Fantazie: bohatost fantazijních představ; tvůrčí fantazie; rekonstrukční fantazie; umělecká fantazie

Vyjadřovací schopnosti, řeč: vytríbená, stručná, bohatá, výrazná, spisovná, jasná, výstižná,

Paměť: rychlost vstřípení látky; délka zapamatování; rychlost vybavování; kvalita obsahu zapamatované látky; objektivní nebo subjektivní typ (zkresluje skutečnost)

Pozornost: vytrvalost pozornosti; délka a hloubka pozornosti

City: soucitnost s druhými; citový vztah ke zvířatům a věcem; hloubka, rychlost a trvalost citů; estetické, intelektuální a etické city

Temperament: vzrušivost; živost; rychlost reakcí

Povahové ladění: optimistické; pesimistické

Zájmy a ideály: bohatost zájmů; kvalita zájmů; zájmy o matematiku, literaturu, hudbu, výtvarná umění, herectví, přírodu aj.; trvalost zájmů

Vztah k učení a k práci: pečlivost; zájem o učení; zájem o manuální práci; zájem o duševní práci; spolupracuje se školou; životní cíl a zaměření

Vztah k učitelům a představeným: uznává autoritu učitele a školy; přímost; ochota; uctivost; nebojácnost; poslušnost

Vztah k lidem a ke spolužákům společenskost: ochota pomoci; slušnost ve vystupování; něžnost; poddajnost; ústupnost-neústupnost; altruismus; důvěřivost; soucitnost; ohleduplnost; spravedlivost; neagresivní chování;

Extroverze-introverze: společenskost-uzavřenost; rád-nerad se stýká s druhými; uzavřenost - otevřenost

Společenské způsoby a vystupování zdvořilost: jemnost; takt; družnost; milé vystupování; ochota; osvojené návyky chování

Zevnějšek: čistotnost; upravenost; vkusnost; skromnost - extrémnost zevnějšku

Volní vlastnosti: vytrvalost; cílevědomost; snaživost (píle); neústupnost při překonávání překážek; smysl pro povinnost; zodpovědnost; plnění povinností; dochvilnost

Samostatnost: úkoly řeší samostatně; samostatnost v řešení životních situací

Smysl pro pořádek: pořádnost; úklid vlastních věcí; pečlivost v uspořádání školních pomůcek; pečlivost sešitů a knih

Ctižádost: zvýšená, snížená; přiměřená (zdravá)

Sebehodnocení: sebekritičnost; přeceňuje se - podceňuje se

Nebojácnost: není trémistou; dovede oponovat názorům, s nimiž nesouhlasí; statečnost

Dominance-submisivita: chce řídit druhé; chce organizovat; panovačnost; ústupnost; kompromisnost; tolerantnost; chce být veden

Mravní vlastnosti: upřímnost; pravdomluvnost; otevřenost; smysl pro pravdu; smysl pro nestrannost; altruismus (již uvedeno); dobré chování; zodpovědnost (již uvedeno); čestnost; zásadovost; ukázněnost; hrdost; svědomí

Sociální aktivita: iniciativnost; společenské akce; průbojnost; zapojení do diskusí; hlásí se často při vyučování; navrhuje nové věci

Motorika: pohybová obratnost celková; jemná koordinace pohybů prstů a rukou (zručnost); má rád ruční práce

6.6 Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení i v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

6.6.1 Při hodnocení celkového prospěchu pouze klasifikačními stupni:
Průměrný prospěch se vypočítá ze samostatných povinných předmětů, z nichž byl žák na vysvědčení hodnocen klasifikačními stupni. Za povinný se považuje i volitelný předmět.

6.6.2 Při hodnocení prospěchu pouze širším slovním hodnocením:
Průměrný prospěch nelze vypočítat, uvede se hodnocení, které bude adekvátní

k hodnocení žáka v jednotlivých předmětech.

6.6.3 Při kombinaci hodnocení klasifikačními stupni a širšího slovního hodnocení: průměrný prospěch se vypočítá ze samostatných povinných předmětů, z nichž byl žák na vysvědčení hodnocen klasifikačními stupni. Pokud by ale širší slovní hodnocení nebylo adekvátní pro hodnocení prospěl(a) s vyznamenáním, nelze tento stupeň použít, i když jsou pro něj (resp. pro předměty hodnocené klasifikačními stupni) splněny podmínky. Obdobně se postupuje i při použití stupně prospěl(a).

6.6.4 Pokud žáka nelze pro závažné objektivní příčiny hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu z několika nebo ze všech předmětů, celkový prospěch se neuvádí.

6.6.5 Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

Prospěch

Ovládnutí učiva předepsaného ŠVP

- 1 – výborný ovládá bezpečně
- 2 – chvalitebný ovládá
- 3 – dobrý v podstatě ovládá
- 4 – dostatečný ovládá se značnými mezerami
- 5 – nedostatečný neovládá

Úroveň myšlení

- 1 – výborný pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
- 2 – chvalitebný uvažuje celkem samostatně
- 3 – dobrý menší samostatnost v myšlení
- 4 – dostatečný nesamostatné myšlení
- 5 – nedostatečný odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Úroveň vyjadřování

- 1 – výborný výstižné a poměrně přesné
- 2 – chvalitebný celkem výstižné
- 3 – dobrý myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
- 4 – dostatečný myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
- 5 – nedostatečný i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští

- 1 – výborný užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle, dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
- 2 – chvalitebný dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
- 3 – dobrý řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
- 4 – dostatečný dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- 5 – nedostatečný praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

Píle a zájem o učení

- 1 – výborný aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- 2 – chvalitebný učí se svědomitě
- 3 – dobrý k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
- 4 – dostatečný malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
- 5 – nedostatečný pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

6.7 Způsob získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

6.7.1 Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek, kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností

žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

6.7.2 Žák 2. až 9. ročníku základní školy je v klasifikačním období a ve vyučovacím předmětu klasifikován doporučeným minimálním počet známek (povinné i volitelné předměty):

Český jazyk - 2 známky z ústního projevu

3 známky z písemného ověřování vědomostí a dovedností z toho alespoň jedna z kontrolní písemné práce

Matematika - 2 známka z ústního zkoušení

2 známky z čtvrtletních písemných prací

3 známky z dílčích písemných testů

Cizí jazyky - 2 známky z ústního projevu

3 známky z písemného ověřování vědomostí a dovedností

Společensko-vědní předměty

- 1 známka z ústního zkoušení

1 známky z písemných testů

1 známka ze samostatné tvůrčí činnosti

Společensko-vědní předměty s hodinovou dotací

- 1 známka z ústního zkoušení

1 známka z písemných testů

1 známka ze samostatné verbální činnosti

Přírodovědné předměty

a informatika s dvouhodinovou dotací - 1 známka z ústního zkoušení

1 známka z písemných testů

1 známka z praktického cvičení

Přírodovědné předměty

a informatika s hodinovou dotací - 1 známka z ústního zkoušení

2 známky z písemných nebo praktických cvičení

Výchovné předměty:

HV - 2 známky z ústního zkoušení (hudební teorie, texty písní...)

VV - 4 známky ze žakovských prací

TV - 3 známky, kterými jsou ohodnoceny výsledky žáka v jednotlivých disciplínách s přihlédnutím na předpoklady a snahu žáka

PČ - 3 známky, kterými jsou ohodnoceny teoretické vědomosti, praktické dovednosti a snaha žáka

6.7.3 Podklady pro klasifikaci žáků získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací až do 30. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také rodičům.

6.7.4 Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným

způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...).

6.7.5 Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden. Účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí.

Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k jeho osvojení a procvičení.

6.7.6 Třídní učitelé jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů.

6.8 Komisionální a opravné zkoušky

6.8.1 Komisionální zkouška

Komisionální zkouška se koná v těchto případech:

- má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí,
- při konání opravné zkoušky,
- při převedení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku.

6.8.1.1 Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
- b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
- c) přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

6.8.1.2 Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.

Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

6.8.1.3 Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

6.8.1.4 Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

6.8.2 Opravná zkouška

- Termín opravných zkoušek stanoví ředitel školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín.

6.9 Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

6.9.1 Klasifikace těchto žáků se řídí metodickým pokynem MŠMT ČR

Č.j. 13 711/01-21. U žáka prvního až pátého ročníku s prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování rozhodne ředitel školy o použití slovního

hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Při klasifikaci žáků se doporučuje širší slovní hodnocení upřednostnit.

6.9.2 U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vychází se ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na všech stupních vzdělávání. Vyučující respektují doporučení odborných vyšetření žáků.

Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

6.9.3 Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků je třeba zvýraznit motivační složku hodnocení, hodnotit jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

6.9.4 Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to možné, nebude žák se speciálními vzdělávacími potřebami vystavován úkolům, v nichž vzhledem ke svému handicapu nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

6.9.5 Žák zařazený do zdravotní tělesné výchovy při částečném osvobození nebo při úlevách doporučených lékařem se klasifikuje v tělesné výchově s přihlédnutím k druhu a stupni postižení i k jeho celkovému zdravotnímu stavu.

7 Závěrečná ustanovení

7.1 Tento Školní řád s nabytím účinnosti ruší platnost a nahrazuje Školní řád platný do 30.6.2015

7.1 Školní řád je závazný pro všechny žáky a pracovníky ZŠ a MŠ Záchlumí, příspěvková organizace ode dne nabytí jeho účinnosti.

7.2 Ustanovení řádu, která nejsou stanovena v platných legislativních normách, jsou pro zástupce žáků závazná po schválení ve Školské radě při ZŠ a MŠ Záchlumí, příspěvková organizace.